|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 第十八號用紙 | |  |  |  |  |  | | |  |  |  |
| |  | | --- | | **縣〈市〉 鄉〈鎮市區〉調解委員會 送達證書** | | | | | | | | | | | | |
| **受送達人名稱地址** |  | | | | 君 | | | **送達處所** | □同左記載地址 | **原寄郵局日戳** |  |
| 寶號 | | | □改送： |
| 縣〈市〉 鄉〈鎮市區〉 村〈里〉 鄰 | | | | | | |  |
| 路〈街〉 巷 弄 號 樓 | | | | | | | 〈由送達人填記〉 |
| **案 號** | **年民〈刑〉調字第 號** | | | | | | | **送達時間** | 中華民國 | **送達郵局日戳** |  |
| 年 月 日 |
| **送達文書** | **調解書** | | | | | | | 午 時 分 |
| 〈由送達人填記〉 |
| **送達方法如下：由送達人在□上劃ˇ號選記** | | | | | | | | | **送達人簽章** |  | |
| □已將文書交與應受送達人。 | | | | | | | **□本人 〈簽名或蓋章或按指印〉** | | | | |
| □未獲會晤本人，已將文書交與有辨別事理 | | | | | | | **□同居人** | | | | |
| 能力之同居人或受僱人。 | | | | | | | **□受僱人 〈簽名或蓋章或按指印〉** | | | | |
| □應受送達人之本人、同居人或受僱人，收領後拒絕或 | | | | | | |  | | | | |
| 不能簽名蓋章或按指印者，由送達人記明事由於右  欄： | | | | | | | 送達人填記： | | | | |
| □應受送達人之本人、同居人或受僱人，無法律上之理  由拒絕收領，經送達人將文書留置於送達處所，以為 | | | | | | | □本人 | | | | |
| 送達： | | | | | | | □同居人〈姓名〉 拒絕受領 | | | | |
|  | | | | | | | □受僱人〈姓名〉 | | | | |
|  | | | | | | | □寄存於 派出所或警 | | | | 並作送達通知書 |
| □未獲會晤本人亦無受領文書之同居人或受僱人，已將 | | | | | | | 察所。 | | | | 二份，一份黏貼 |
| 該送達文書： | | | | | | | □寄存於 鄉(鎮市)區 | | | | 於送達處所門首 |
| □應受送達人之本人、同居人或受僱人，無法律上之理  由拒絕收領，並有難達留置情事，已將該送達文書： | | | | | | | 公所。 | | | | ，另一份置於該送 |
|  | | | | | | | □寄存於 鄉(鎮市)區 | | | | 達處所信箱或其 |
|  | | | | | | | 村里辦公處。 | | | | 他適當位置，以為 |
|  | | | | | | |  | | | | 送達。 |
| **送 達 人 注 意 事 項** | | | | | | | | | | | |
| **一、依上述送達方法送達者，送達人應即將本送達證書，提出於交送達之調解委員會附卷。** | | | | | | | | | | | |
| **二、無法依上述送達方法送達者，送達人應作記載該事由之報告書，提出於交送達之調解委員會附卷，** | | | | | | | | | | | |
| **並繳回應送達之文書。** | | | | | | | | | | | |

**請繳回： 縣(市) 鄉(鎮市區)調解委員會 地址：**